



SCHEDA PERSONALE CONVITTO E SEMICONVITTO

OGGETTO: INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS 196/03

Gent.le Signore/a,

desideriamo informarla che il D. Lgs. 196/03 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato al principio di correttezza e trasparenza nonché di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

Fra i dati personali che le vengono richiesti per la compilazione della **scheda personale** ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" e informazioni riguardanti la salute della ragazza.

Ai sensi dell'articolo 13 della legge predetta le forniamo quindi le seguenti informazioni:

1. I dati personali e le informazioni riguardanti la ragazza/a ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:

- a) Creare una scheda personale per la gestione didattico-educativa;
- b) Organizzare le attività nelle quali la ragazza verrà inserita (sia interne che esterne: gite, visite)
- c) Essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità.
- d) Avere le informazioni necessarie in caso di esigenze mediche.

2. Il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1:

3. Alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1. Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse della ragazza. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute della ragazza stessa ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:

- a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni: Sovrintendenza agli Studi, Direzione delle Politiche Educative, Istituzioni Scolastiche, USL, Sanità territoriale;
- b) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- c) compagnie di assicurazione, perito o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;

4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il vostro preventivo consenso scritto;

5. In caso sia necessario conoscere vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali la ragazza potrà essere inserita, lei è pregato di darcene una comunicazione scritta;

7. Durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto viene svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1.

8. In caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, le verrà chiesto un apposito consenso;

9. Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei familiari delle frequentanti l'Istituto purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare; è altresì possibile che in occasione dei musical o altre attività organizzate dall'Istituto ci sia una diffusione di materiale informativo-pubblicitario accompagnato da fotografie o servizi televisivi da parte degli organi di stampa (giornali e televisioni).

10. Titolare del trattamento è la **Congregazione delle Suore di san Giuseppe di Aosta** nella persona della sua Legale Rappresentante, YOCCOZ RITA, con sede legale in Via Anfiteatro 4, Aosta;

11. Responsabile dei trattamenti è il sig. **Fontolan Maurizio** al quale potrà rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge le riconosce, accesso, aggiornamento.

CONSENSO AL TRATTAMENTO

Luogo e data _____

I sottoscritti _____

In qualità di _____

di _____

A seguito dell'informativa fornitami dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse.

In particolare, relativamente ai punti:

3. Trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1 e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

/___/ **dò il consenso**

/___/ **nego il consenso**

9. Diffusione per mezzo degli organi di stampa di materiale pubblicitario e informativo:

/___/ **dò il consenso**

/___/ **nego il consenso**

In caso di eventuali vincoli per lo svolgimento di attività precise (esempio esonero da attività sportive per problematiche di salute):

/___/ **allego comunicazione**

Con la presente dichiarazione solleviamo la scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti.

Firma leggibile

Padre o chi ne fa le veci

Madre o chi ne fa le veci